

Instruktioner & information - Cafédagar

Inför er cafédag, planera i god tid innan hur lång dag ni ska hålla i caféterian, fördela personer i lämpligt långa passa ex 1,5 – 2 timmar. Under dagen ska ni helst vara två personer/pass. Dock vid undantag och större sammandrag som USM och östbollen kan det behövas tre personer.

Mat & Bakverk

- *Alternativ för Gluten får **inte** blandas med annat och har särskild plats i frysen.*
- Ta inte fram för mycket i taget. Vid de yngre barnens matcher går det oftast korv och toast.
- Mat & Bakverk ska **INTE** frysas in igen efter avslutad cafédag. Särskilda instruktioner för livsmedelshygien och övrig information finns i en pärm på hyllan i cafét. **VIKTIGT ATT NI TAR DEL AV DEN INFORMATIONEN**

Instruktioner / Uthämtning av nyckelknippor

- Nyckelknippa (2st) till sporthallen finns att hämta hos Milad i godisbutiken på torget i centrum
Lås upp hallen med nyckelbrickan samt avkoda dörren så att den är upplåst.
Instruktioner finns vid entrédörren till hallen.
- Det sista passet för helgen är ansvarig för att nyckelknippan lämnas tillbaka till godisbutiken senast tisdag nästkommande vecka.

UNDER DAGEN:

Domare

Nyckel till domarrummet står på hyllan i cafet (en vattenflaska).

UNDER CAFÉDAGEN

Försäljning/betalning

VI TAR ENDAST SWISH – INGA KONTANTER

OBS: Minsta försäljningssumma är 10 kr då varje transaktion kostar VHK 2 kr. Vid betalning av kläder, väskor, vattenflaskor och annan merch använd separat swish nr: 123 035 69 64! **QR-kod sitter på dörren**

Instruktioner - Öppning

- Ta fram beachflaggorna som ligger i domarrummet och ställ ut dem medan caféet är öppet. **En vid caféet och en utanför huvudentrén.** Botten ska fyllas med vatten.
- Surfplatta för betalning via swish finns i skåpet över smörgåsgrillen. Lathund över hur det fungerar finns i skåpet.
- Sätt på kaffebryggaren och tevatten.
- Kolla om korv och bröd finns framme, annars ta fram ur frysen i god tid.
- Munkar finns i frysen, de tinar fort så ta fram ett par i taget.
- Beroende på vilka åldersgrupper som spelar går det åt olika mycket korv. De yngre lagens publik köper mer toast.
- Kör i gång värmen på korvlådan på ca 70 grader. Lägg i lagerblad och kryddpeppar i korvspadet.
- Smörgåsgrillen kan man starta.
- Ta fram de förberedda toastsmörgåsarna ur frysen. Det ska **alltid** finnas två längder förberedda. OM det inte finns så ta fram toastbröd, ost och skinka och gör i ordning.
- Allt som finns i kyl och frys får användas. **OBS: Kolla datum och använd de äldsta först!**
- Plocka fram godis från hyllan och ställ fram frukt, läsk och fikabröd. Kaffe och te samt muggar ska ställas ut på hyllan utanför caféet. Även en termos med mjölk.
- Är det sammandrag eller flera matcher under dagen/helgen kan man köpa baguetter och grönsaker från LIDL och förbereda. Köp 2st långa, dela dessa till 5 delar. Bre på smör, ost, skinka, gärna någon grönsak.
- Frukt och mjölk bör finnas men är det slut så köp om ni tror det kommer gå åt.
- Alla inköp som görs. Fota/scanna kvitton och skicka till vhk@vhk.nu
Info om vad för utlägg ni gjort samt kontouppgifter.
- Skriv datum på sådant ni öppnar och ställer i kylan.

Påfyllning

Allt eftersom toastsmörgåsar går ut behöver man göra nya att lägga in i frysen. Antingen löpande eller i slutet av dagen. Det ska **alltid finnas två längder** färdiga för nästa gång som kommer och ska ansvara för cafédagen.

- Bred smör på utsidan av toasten och lägg ost och skinka inuti. Lägg därefter smörpapper mellan varje toast.
- Fyll på med läsk och festis och annan dryck i kylan så att det alltid finns kall dryck. (Är det slut i cafét så finns det mer i plåtskåpet nere vid huvudentrén. Nyckel finns i skåpet över smörgåsgrillen.
- Skulle någonting i cafét ta slut under dagen behöver man lägga ut själv för att köpa in och fylla på. Snabbast och närmast närliggande mataffär är LIDL.
VIKTIGT: Spara därefter kvittot och skicka det till vår kassör för att få tillbaka pengarna. **KÖP INTE MER ÄN NÖDVÄNDIGT.**
- Ställ all disk i diskmaskinen och kör vid behov. Kör **ENDAST** glas-programmet.

Instruktioner – Stängning

TÄNK PÅ ATT LÄMNA CAFÉT I SAMMA SKICK SOM DET VAR NÄR NI KOM – ELLER BÄTTRE 😊

- **Grovstäda** läktaren och omklädningsrummen uppe och plocka papper, skräp och töm papperskorgar.
Soppåsar och sopsäckar kan man slänga i den stora containern utanför hallen som står på parkeringen
- Ta in allt från cafébänken.
- Torka borden som står utanför caféet
- Torka av arbetsbänkar, diskbänk samt kaffebryggare och smörgåsgrill samt övriga avlastningsytor i cafét
- Vid behov får man gärna torka av skåpluckor, inuti skåp och även inuti kylskåpet för att bibehålla en fräsch och hygienisk standard i våra gemensamma utrymmen.
- Stoppa ner all disk och sätt i gång diskmaskinen. Det är OK att lämna diskmaskinen när den fortfarande är i gång när man lämnar cafét.
- Dra ner jalousit
- Sopa och våttorka golvet i caféet
- Tomburkar pantas av er på plats och pengarna går till er lagkassa 😊
- Ta in och montera isär beachflaggorna och lägg tillbaka dom i domarrummet.
VIKTIGT: Lämna dom inte fortfarande monterade, då skolans lärare använder domarrummet dagtid och då är flaggorna i vägen.

- Se till att cafédörren är låst

Instruktioner när ni lämnar hallen

- Se till att dörren till övervåningen är låst vid borte trappan
- Se till att utrymningsdörren längs bort på läktaren är låst
- Dra ner jalousin vid trappan på nedervåningen upp till cafét med nyckeln
- Kolla att hissen är låst
- Se till att dörrarna in till hallen och in mot omklädningsrummen är låsta
- Avkoda entrédörren så att den går i lås. Instruktioner finns på entrépartiet

Lycka till och undrar ni något så hör av er till mig!

Jennifer Sääf
073-6292046